

**Università degli Studi di MILANO-BICOCCA**

**Settimana di visita istituzionale 12-16 maggio 2025**



**Scheda di valutazione - Dipartimento**

**Dipartimento di Scienze umane per la formazione “Riccardo Massa”**

## E.DIP) Assicurazione della Qualità dei Dipartimenti

### E.DIP.1)

#### E.DIP.1) Definizione delle linee strategiche per la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale

**E.DIP.1.1** Il Dipartimento ha definito formalmente una propria visione, chiara, articolata e pubblica, della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale con riferimento al complesso delle relazioni fra queste e tenendo conto della pianificazione strategica di Ateneo, del contesto di riferimento, delle competenze e risorse disponibili, delle proprie potenzialità di sviluppo e delle ricadute nel contesto sociale, culturale ed economico.

**E.DIP.1.2** Il Dipartimento ha declinato la propria visione in politiche, strategie e obiettivi di breve, medio e lungo termine, riportati in uno o più documenti di pianificazione strategica e operativa, accessibili ai portatori di interesse (interni ed esterni).

**E.DIP.1.3** Il Dipartimento, per la realizzazione delle proprie politiche e strategie di formazione, ricerca, innovazione e sviluppo sociale, stipula accordi di collaborazione con gli attori economici, sociali e culturali, pubblici e privati, del proprio contesto di riferimento e ne monitora costantemente i risultati.

**E.DIP.1.4** Gli obiettivi proposti sono plausibili e coerenti con le politiche e le linee strategiche di Ateneo, con le risorse di personale docente e tecnico-amministrativo, economiche, di conoscenze, strutturali e tecnologiche disponibili, con i risultati della VQR, gli indicatori di produttività scientifica dell'ASN, i contenuti della SUA-RD e con i risultati di eventuali altre iniziative di valutazione della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale attuate dall'Ateneo e dal Dipartimento.

[Gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.1].

#### Autovalutazione:

##### E.DIP.1.1

Il [Dipartimento di Scienze Umane per la Formazione Riccardo Massa \(DISUF\)](#) coltiva dalla sua fondazione una vocazione umanistica multidisciplinare orientata all'educazione e alla formazione, rafforzata grazie al [Dipartimento di Eccellenza 2023-2027 \(DE23-27\)](#) "[Cambiamenti e Potenzialità Educative e Socioculturali connessi alla Transizione Digitale](#)". Fondato nel 1998 da 15 docenti e ricercatori, oggi conta 101 strutturati, 39 assegnisti e 106 dottorandi (dati al 10/12/2024), afferenti alle Aree: [pedagogica](#), [filosofica](#), [geografica](#), [linguistico-letteraria](#), [psicologica](#), [artistica](#), [socio-organizzativa](#), [storica](#) e [antropologica](#).

#### Didattica

Dai 2 CdS originari (Scienze dell'Educazione; Scienze della Formazione Primaria), DISUF gestisce attualmente 7 CdS: 2 Triennali (Comunicazione Interculturale; Scienze dell'Educazione), 4 Magistrali (Formazione e Sviluppo delle Risorse Umane; Scienze Antropologiche ed Etnologiche; Scienze Pedagogiche; Linguaggi Artistici per la Formazione) e uno Magistrale a Ciclo Unico (Scienze della Formazione Primaria). L'obiettivo trasversale è formare [profili professionali](#) definiti a partire da un'analisi dei bisogni del mondo del lavoro, come indicato nel **Piano Strategico di Ateneo 2023-2025 (PSA23-25)** (1\_01, p14). Il sito illustra: [progetti formativi](#) dei CdS, orientamento [in ingresso](#) e [in itinere/uscita](#), [carriere alias](#), [attività di tutoraggio](#), [bandi Erasmus](#). La [piattaforma e-learning](#) informa su insegnamenti, orario, tirocini e laboratori. **Piano Triennale di Dipartimento 2023-2025 (PTD23-25)** e **Scheda di Monitoraggio Annuale del PTD (SMA-PTD23)** illustrano le azioni che supportano l'esperienza degli studenti "non tradizionali" (1\_02, p1-2; 1\_03, pp0-1). Membri di DISUF contribuiscono a coordinamento, progettazione e didattica del "[Corso di Specializzazione per le Attività di Sostegno Didattico agli Alunni con Disabilità](#)" e del [Percorso universitario di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado \(30-36-60CFU\)](#), come in precedenza ai percorsi abilitanti TFA, PAS, 24CFU.

#### Ricerca

DISUF promuove interdisciplinarietà, autonomia dei giovani ricercatori (1\_01, p47) e dialogo intergenerazionale, accesso a reti internazionali (1\_01, p80), scambio con realtà educative e formative del territorio. Monitorando la qualità della ricerca, sono stati ottenuti ottimi risultati nella VQR 2015-2019 e identificate le aree che necessitano di sostegno attraverso azioni specifiche (v. E.DIP.1.4). Il DE e i Dottorati ([Educazione nella società contemporanea](#), [Antropologia culturale e sociale](#) e [Patrimonio immateriale nell'innovazione socioculturale](#)) rafforzano qualità della ricerca e internazionalizzazione (v. E.DIP.1.2).

#### Terza Missione (TM)

DISUF ha costruito negli anni una solida rete, in costante ampliamento, con attori del territorio con cui svolge attività di *public engagement* (1\_02, p6; 1\_04, p6; 1\_01, p60; p65), offrendo competenze nella formazione per tutte le età della vita (*lifelong education*), in diversi contesti (*lifewide education*), in relazione all'apprendimento profondo e riflessivo (*lifedeeep education*) come da SUA-RD DISUF, denominata "Fatti e Persone", attualmente aggiornata al 2023 ([Fatti e Persone, Parte III - Sezione I.0](#)). La visione dipartimentale della TM è visibile sul [sito](#).

##### E.DIP.1.2

Gli obiettivi di DISUF, formulati in coerenza con il PSA23-25 (1\_01), sono esplicitati nel PTD23 (1\_02, pp.1-8) e nel Progetto DE23-27 (1\_04, p7), verificati dal PQA di Ateneo e pubblicati nel sito ([Presentazione e storia](#); [Dipartimento Eccellenza](#)).

## Obiettivi a breve termine

### Didattica

DISUF sostiene iniziative rivolte a particolari categorie di studenti (es. lavoratori, neo-genitori, detenuti) (1\_02, p1-2; 1\_03, pp0-3) e, dall'a.a. 2024-2025, la sperimentazione di:

1\_Didattica integrata e innovativa nel nuovo CdS in Linguaggi Artistici per la Formazione, menzionato come particolarmente innovativo nel PSA23-25 (101, p20) (102, p2-3; 103, p3-4);

2\_Iniziative per l'internazionalizzazione (1\_01, p80-81) con offerta di un [pacchetto di 32 CFU](#) in inglese rivolto agli studenti incoming.

### Ricerca

DISUF sostiene ricerca interdisciplinare di base (1\_02, p5) e partecipazione a bandi competitivi (1\_02, pp4-5), anche attraverso il Centro Studi Dipartimentale sui "Cambiamenti e Potenzialità Educative e Socioculturali connessi alla Transizione Digitale" ([CAPTED](#)). Grazie al DE23-27, si impegna a incrementare l'internazionalizzazione della ricerca, aumentando il numero di visiting in entrata (1\_02, p7-8; 1\_03, p.10-11) e il numero di pubblicazioni con co-autore straniero (1\_02, p8; 1\_03, pp11-12).

### TM

DISUF è impegnato nel potenziamento delle attività di TM (1\_02, p6) e nella comunicazione dei risultati della ricerca (1\_02, pp6-7). Al fine di incrementare i già numerosi rapporti con enti del territorio e scuole, DISUF è anche coinvolto nelle attività finanziate dal PNRR come [MUSA - Multilayered Urban and Sustainability Action](#) (1\_03, pp8-10).

Gli **obiettivi a medio e lungo termine** riguardano il consolidamento di DISUF come punto di riferimento locale, nazionale e internazionale, rafforzando ulteriormente l'interdisciplinarietà, lo scambio con le realtà territoriali e l'internazionalizzazione.

### Didattica

Continuare la sperimentazione/monitoraggio delle modalità di erogazione della didattica avviate con il CdS in Linguaggi Artistici per la Formazione con un incarico di supporto al monitoraggio, e del [pacchetto di 32 cfu in inglese](#).

### Ricerca

Il DE23-27 incrementa l'internazionalizzazione della ricerca ([DE23-27 - Visiting Fellowship Program](#)) e favorisce le nuove generazioni di ricercatori attraverso le borse di dottorato. L'istituzione del Polo Culturale e Tecnologico, composto dai laboratori di ricerca di DISUF, permetterà il consolidamento delle attività del [Seminario Permanente](#) nell'ambito di CAPTED (1\_04, p7).

### TM

La creazione di Presidi Operativi Territoriali permetterà di consolidare la collaborazione di DISUF con diversi stakeholder locali attraverso azioni di ricerca partecipata con impatto sul territorio ([DE-23-27 – Presidi Operativi Territoriali](#)).

## E.DIP.1.3

DISUF collabora con un'estesa rete di attori del territorio e con le scuole ([Fatti e Persone - Parte III - Sezione I.0](#), sezione 1.3, 1.4). Nel Cruscotto ANVUR, i **proventi da ricerche commissionate, trasferimento tecnologico e finanziamenti competitivi** nel 2023 sono pari a 1.321.190,975€, in costante crescita rispetto al biennio precedente (991.247,61 nel 2022; 804.268,11 nel 2021), valore pressoché in linea con la media nazionale (13,5k nel 2023), ma inferiore rispetto alla media macroregionale (17,82k). Il dato relativo alle **attività di TM** è pari a 229 nel 2023, in crescita nel corso del biennio precedente (156 nel 2022; 115 nel 2021). Il valore appare superiore rispetto alla media nazionale (192 nel 2023), ma inferiore rispetto alla media macroregionale a cui però DISUF si sta allineando. Il Centro Servizi archivia e monitora i **contratti** stipulati con enti privati, pubblici, del terzo settore e persone fisiche (79 nel 2024; 84 nel 2023; 49 nel 2022; 79 nel 2021), documentando anche proventi non considerati dal Cruscotto ANVUR ("Formazione su Commessa", "Altri proventi attività commerciale", "Servizio di consultazione psicologica", "Prestazioni psicologiche") (1\_05).

## E.DIP.1.4

DISUF ha formulato i suoi obiettivi strategici a partire dalle risorse disponibili e attraverso un confronto in CDD, Giunta e Commissioni

dipartimentali, declinandoli in **9 azioni** (1\_02, pp1-8) in linea con il PSA23-25 (1\_01, pp18-23).

Il **personale docente** garantisce i requisiti minimi dei CdS (Schede SUA Banca dati ministeriale). Centro Servizi e Settore Didattico Area Formazione garantiscono la funzionalità dipartimentale insieme a 4 **PTA dipartimentali**.

Le **risorse economiche** derivano dai fondi di potenziamento e di funzionamento d'Ateneo e dal DE23-27.

Gli obiettivi sono coerenti con le **conoscenze** disciplinari del personale docente e ricercatore a livello di ricerca e didattica, e la loro realizzazione è favorita da una rete di relazioni locali e internazionali costruita nel tempo e passibile di ulteriore ampliamento.

DISUF può contare sulle **risorse strutturali e tecnologiche** già presenti negli edifici U6 e U16, da implementare grazie agli interventi infrastrutturali previsti da DE23-27 (cfr. E.DIP.4.5 - Strutture per la ricerca).

La **VQR 2015-2019** attesta che la percentuale di prodotti di Area 11A (area prevalente) con Classe di Merito A e B è pari al 61,2%, superiore alla media nazionale (55,9%) (1\_06, p1; 1\_07, p5). La valutazione media per Area 11A dei prodotti dei profili b (nuovi reclutamenti e avanzamenti di carriera) è pari a 0,77, rispetto a una media nazionale di 0,69, testimoniando la qualità dei reclutamenti. Gli esiti complessivi della VQR hanno reso possibile la partecipazione al bando DE23-27.

**Gli indicatori ASN** mostrano un alto livello di performance scientifica nei diversi gruppi disciplinari. Il Cruscotto di Ateneo evidenzia che 24 PA su 37 sono overtrack (superano le soglie da PO) (1\_06, p2), mentre 11 RTD-RTT su 22 sono outperformer (superano le soglie da commissario); 6 sono overtrack (superano le soglie da PA). Il monitoraggio delle pubblicazioni attraverso SMA\_PTD23 e 1\_03 (p11-12) ha confermato la necessità di incoraggiare il co-autorato con colleghi stranieri, già evidenziata come obiettivo del PTD23-25 (1\_02, p8). Alla stessa finalità contribuisce l'obiettivo internazionalizzazione-visiting del progetto DE23-27 (1\_04, p7).

In accordo con la **CPDS**, DISUF ha considerato i dati ricavati dai [questionari di Ateneo per la rilevazione OPIS](#) (2023-2024) che mostrano una generale soddisfazione da parte degli studenti nei confronti della didattica erogata: *Aspetti organizzativi*: DISUF 8,34 (scala 0-10), UniMiB 8,14; *Efficacia didattica*: DISUF 8,28, UniMiB 8,19; *Soddisfazione complessiva*: DISUF 8,13, UniMiB 7,96. I CCD hanno commentato le OPIS in dettaglio con documenti inviati al PQA-RD. In considerazione della crescente numerosità degli studenti non frequentanti (21% nell'a.a. 2021-2022- 1\_08, p20; 32,3% nell'a.a. 2022-23 - 1\_08, p10), correlata soprattutto alla condizione di studenti-lavoratori, DISUF intende potenziare le attività integrative e le sperimentazioni didattiche per favorire l'esperienza degli studenti non tradizionali (1\_02, pp1-2).

#### **Punti di Forza:**

Il Dipartimento ha definito e reso pubblici documenti programmatici che presentano azioni in linea con il piano strategico di Ateneo e basate sulle risorse disponibili e sulle potenzialità di sviluppo.

Le strategie del Dipartimento sono declinate nel piano di sviluppo triennale mentre la propria visione e gli obiettivi di sviluppo sono riportati nel progetto Dipartimento di eccellenza. Entrambi i documenti sono facilmente reperibili sul sito *web* del Dipartimento.

Il Dipartimento è attivo nelle collaborazioni con Enti privati e pubblici per le proprie attività di ricerca e terza missione/impatto sociale, come evidenziato sul sito "Fatti e persone".

I finanziamenti ottenuti grazie al progetto "Dipartimento di eccellenza" permettono al Dipartimento di perseguire con ulteriore forza i propri obiettivi. Tali obiettivi sono coerenti con il piano strategico di Ateneo.

#### **Aree di miglioramento:**

Il Piano Triennale di Dipartimento non parte da un'analisi di contesto e non presenta quelli che sono gli obiettivi di sviluppo a medio e lungo termine. Le azioni indicate, pur in linea con il piano strategico di Ateneo, non risultano riferite ad obiettivi di sviluppo.

Non tutti gli indicatori permettono di verificare l'effettivo raggiungimento degli obiettivi previsti. Inoltre, non tutti i *target* indicati nel Piano Triennale di Dipartimento appaiono realmente sfidanti.

#### **Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente**

##### **Documenti chiave**

- **Titolo:**1\_01 (PSA23-25)

**Descrizione:**Piano Strategico di Ateneo 2023-2025

**Dettagli:**Per E.DIP. 1.1:Riferimento (capitolo/paragrafo,etc.):

- Introduzione, Didattica Innovativa, p. 14
- Obiettivo 3.5, Autonomia dei giovani ricercatori, p. 47
- Obiettivo 6.1, Partecipazione a reti di collaborazione internazionale, p. 80

- Obiettivo 4.4, Public engagement, p. 60
- Obiettivo 4.5, Distretto Bicocca, p. 65

Per E.DIP.1.2:Riferimento (capitolo/paragrafo,etc.):

- Obiettivo 1.2, Istituzione e apertura nuovi corsi di laurea, p. 20
- Obiettivi 6.2, Rafforzare vocazione internazionale della didattica, p. 81
- Obiettivo 6.3, Aumentare la mobilità tra gli studenti, p. 81.

**File:**1\_01.pdf

---

• **Titolo:**1\_02 (PTD23-25)

**Descrizione:** Programmazione Triennale 2023/25 del Dipartimento di Scienze Umane per la Formazione “Riccardo Massa”. Il Piano Triennale descrive la programmazione di DISUF rispetto a linee strategiche, attuazione, monitoraggio e riesame delle attività, criteri di distribuzione delle risorse, dotazioni di personale strutture e servizi. Approvato in CDD in data 27 ottobre 2023.

**Dettagli:** Per E.DIP. 1.1: Riferimento (capitolo/paragrafo,etc.), in ordine di comparsa nel testo:

- Azioni 1, Potenziamento di attività integrativa e di sperimentazione didattica per favorire l'esperienza di studenti “non tradizionali”, pp. 1-2.
- Azione 6, Potenziamento delle attività di Terza Missione del Dipartimento, p. 6.

Per E.DIP.1.2: Riferimento (capitolo/paragrafo,etc.):

- Azioni 1-9, pp. 1-8
- Azione 1, Potenziamento di attività integrativa e di sperimentazione didattica per favorire l'esperienza di studenti “non tradizionali”, pp. 1-2
- Azione 2, Sperimentazione e implementazione di una didattica integrata e innovativa in presenza e a distanza, pp. 2-3
- Azione 5, Sostegno alla ricerca multidisciplinare di base, p. 5
- Azione 4, Sostegno alla presentazione di richieste di finanziamento a bandi competitivi, pp. 4-5
- Azione 8, Mettere in atto strategie di comunicazione e organizzazione per la gestione del flusso dei visiting in ingresso, p. 7-8
- Azione 9, Creare le condizioni che favoriscono l'internazionalizzazione della produzione scientifica, p. 8
- Azione 6, Potenziamento delle attività di Terza Missione del Dipartimento, p. 6
- Azione 7, Potenziamento della comunicazione dei risultati della ricerca pp. 6-7

Per E.DIP.1.4: Riferimento (capitolo/paragrafo,etc.):

- Azioni 1-9, pp. 1-8
- Azione 9, Creare le condizioni che favoriscono l'internazionalizzazione della produzione scientifica, p. 8
- Azione 1, Potenziamento di attività integrativa e di sperimentazione didattica per favorire l'esperienza di studenti “non tradizionali”, pp. 1-2

**File:**1\_02.pdf

---

• **Titolo:**1\_03 (SMA-PTD23)

**Descrizione:** Scheda di Monitoraggio Annuale del Piano triennale di Dipartimento 2023/25. La Scheda di Monitoraggio Annuale monitora l'avanzamento delle azioni del PTD e suggerisce un eventuale ricalibratura degli obiettivi. Approvata in CDD in data 18 aprile 2024.

**Dettagli:** Per E.DIP. 1.1: Riferimento (capitolo/paragrafo,etc.):

- Azione 1, Potenziamento di attività integrativa e di sperimentazione didattica per favorire l'esperienza di studenti “non tradizionali”, pp. 0-1.

Per E.DIP.1.2: Riferimento (capitolo/paragrafo,etc.):

- Azione 1, Potenziamento di attività integrativa e di sperimentazione didattica per favorire l'esperienza di studenti “non

tradizionali”, pp. 0-1.

- Azione 2, Sperimentazione e implementazione di una didattica integrata e innovativa in presenza e a distanza, pp. 3-4.
- Azione 8, Mettere in atto strategie di comunicazione e organizzazione per la gestione del flusso dei visiting in ingresso, pp. 10-11.
- Azione 9, Creare le condizioni che favoriscono l'internazionalizzazione della produzione scientifica, pp. 11-12.

Per E.DIP.1.4: Riferimento (capitolo/paragrafo,etc.):

- Azione 9, Creare le condizioni che favoriscono l'internazionalizzazione della produzione scientifica, pp. 11-12.

**File:**1\_03.pdf

---

• **Titolo:**1\_04 (DE23-27)

**Descrizione:**Scheda di candidatura per la partecipazione ai Dipartimenti di Eccellenza.

**Dettagli:**Per E.DIP. 1.1:Riferimento (capitolo/paragrafo,etc.):

- Quadro D.1, p. 6: il riferimento è al punto sulla Terza Missione

Per E.DIP.1.2: Riferimento (capitolo/paragrafo,etc.):

- Quadro D.2, p.7, Obiettivi n.1, 2, 3, 4.
- Quadro D.3, Strategia 4, p.7

Per E.DIP.1.4: Riferimento (capitolo/paragrafo,etc.):

- Quadro D.1, Strategia 2, p. 7

**File:**1\_04.pdf

---

**Documenti a supporto**

• **Titolo:**1\_05 (Report)

**Descrizione:**Report relativo a “Formazione su Commessa”, “Altri proventi attività commerciale”, “Servizio di consultazione psicologica”, “Prestazioni psicologiche”

**Dettagli:**Per E.DIP.1.3Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Tabella generale

**File:**1\_05.xlsx

---

• **Titolo:**1\_06 (Cruscotto)

**Descrizione:**Screenshot cruscotto Bicocca: videata “VQR 2025-19: valutazioni per area” e videata “ASN”

**Dettagli:**Per E.DIP.1.4Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

- VQR 2015-2019 - Valutazione per Area, p. 1
- ASN, p. 2

**File:**1\_06.pdf

---

• **Titolo:**1\_07 (Verbale\_CDD\_26\_05\_2022)

**Descrizione:**Verbale CDD del 26 maggio 2022

**Dettagli:**Per E.DIP.1.4Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

- Punto 1.1, p. 5

**File:**1\_07.pdf

---

• **Titolo:**1\_08 (Report\_NdV\_21-22\_Relazione\_OPIS\_2024)

**Descrizione:**Report del Nucleo di Valutazione Didattica 2021-22 e Relazione sulla rilevazione dell'opinione degli studenti, dei laureandi e dei dottorandi secondo le Linee Guida 2014

**Dettagli:**Per E.DIP.1.4Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

- Par. 1.6, I risultati dell'indagine 2021-2022, p. 20 nel doc originale (p. 21 nel pdf allegato) del Report del Nucleo di

Valutazione Didattica 2021-22

- Par. 3.2.1, Livelli di soddisfazione degli studenti frequentanti, p. 10 (p. 136 nel pdf allegato) della Relazione sulla rilevazione dell'opinione degli studenti, dei laureandi e dei dottorandi

**File:**1\_08.pdf

---

## E.DIP.2)

### E.DIP.2) Attuazione, monitoraggio e riesame delle attività di didattica ricerca e terza missione/impatto sociale

**E.DIP.2.1** Il Dipartimento dispone di un'organizzazione funzionale a realizzare la propria strategia sulla qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale.

**E.DIP.2.2** Il Dipartimento definisce una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo, corredata da responsabilità e obiettivi, coerente con la pianificazione strategica e ne verifica periodicamente l'efficacia.

**E.DIP.2.3** Il Dipartimento dispone di un sistema di Assicurazione della Qualità adeguato e coerente con le indicazioni e le linee guida elaborate dal Presidio della Qualità di Ateneo.

**E.DIP.2.4** Il Dipartimento procede sistematicamente al monitoraggio della pianificazione, dei processi e dei risultati delle proprie missioni, analizza i problemi rilevati e le loro cause ed elabora adeguate azioni di miglioramento, di cui viene a sua volta verificata l'efficacia.

**E.DIP.2.5** Il funzionamento dell'organizzazione e del sistema di Assicurazione della Qualità del Dipartimento è periodicamente sottoposto a riesame interno.

[Gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.2].

#### Autovalutazione:

#### E.DIP. 2.1

L'organizzazione di DISUF prevede che didattica, ricerca e TM vengano gestite da **Consiglio di Dipartimento e Giunta**, coordinati da **Direttore e Vicedirettore** (Regolamento\_DISUF, art. 10) e monitorate dal **Sistema AQ** (vd. E.DIP.2.3). Il sistema di [Commissioni e deleghe](#), di cui DISUF dispone, contribuisce a progettare, monitorare e sviluppare gli obiettivi del PTD23-25, indicando eventuali azioni di miglioramento (Regolamento\_DISUF, art.15). Le Commissioni si incontrano due volte l'anno e sono così articolate:

**Commissione Didattica (CD)**, **Commissione Erasmus per la Mobilità Internazionale (CE)** e **Commissione Orientamento (CO)** si interfacciano con Settore Didattico, con AQ Didattica dipartimentale e con **Commissione Paritetica (CPDS)**;

**Commissione Ricerca (CR)** e **Intercommissione Internazionalizzazione (II)** si interfacciano con l'area ricerca del Centro Servizi e con l'AQ Ricerca;

La **Commissione Terza Missione (CTM)** si interfaccia con la CR e con l'area ricerca e contratti conto terzi del Centro Servizi;

II ha il compito di monitorare e sviluppare l'internazionalizzazione in ambito di ricerca e didattica, collaborando con la CE;

La **Commissione Paritetica (CPDS)** svolge periodicamente attività di verifica della qualità della didattica e delle iniziative a supporto degli studenti.

Le **deleghe dipartimentali** riguardano: GDPR, commissioni di Ateneo di Orientamento e Internazionalizzazione, tariffario, centro UNIDATA e Delega per la Disabilità e i Disturbi Specifici per l'Apprendimento di Ateneo.

DISUF si avvale delle attività del **Centro Servizi** e del **Settore Didattico** (vd. E.DIP.4.6), ed è supportato dalle Aree del **Personale** e della **Ricerca** di Ateneo.

Il Dipartimento è costantemente aggiornato e discute l'andamento delle attività delle Commissioni: l'istruttoria del CDD prevede come punti stabili all'ODG le comunicazioni delle commissioni e, in occasione del monitoraggio del PTD23-25, le Commissioni rendicontano le proprie attività al CDD.

#### E.DIP 2.2

Afferiscono al Dipartimento **2 Tecnici (cat\_D)**, cofinanziati dal rettorato, e **1 Tecnico cat. D** e **1 PTA (cat\_D)** con funzioni amministrative, a cofinanziamento del DE23-27 (2\_01, p7). Si occupano di supporto tecnico alla didattica; supporto tecnico alla comunicazione; gestione e rendicontazione di DE23-27; gestione amministrativa di supporto alla Ricerca e alla TM. L'apertura delle loro posizioni è stata decisa da DISUF a sostegno dei seguenti obiettivi PTD23-25: Potenziamento delle attività di TM (2\_02, p6); Miglioramento e facilitazione delle comunicazioni con gli studenti, anche attraverso le risorse della piattaforma e-learning, tra studenti, docenti, conduttori di laboratori, supervisor di tirocinio (2\_02, Sezione didattica, pp10-11).

Il **monitoraggio** delle attività dei PTA avviene mediante [la valutazione delle performance PTA](#), in coerenza con il [Piano della Performance 22-24](#). La Direzione di Dipartimento chiede una documentazione periodica sull'avanzamento delle attività dei PTA dipartimentali e 2 volte l'anno si riunisce per verificare e aggiornare lo stato di raggiungimento degli obiettivi. Per agevolare la collaborazione dei PTA dipartimentali con il Centro Servizi, da novembre 2024 si tiene una riunione mensile di pianificazione delle attività cui partecipa anche la Direzione. Ulteriore strumento di monitoraggio delle attività PTA è la periodica assegnazione della premialità prevista da DE.

#### E.DIP. 2.3

Il **Sistema AQ di DISUF (SAQ-D)**, collaborando con le Commissioni (v. E.DIP.2.1), monitora le condizioni di svolgimento delle attività di didattica, ricerca e TM, verifica il raggiungimento degli obiettivi del PTD23-25, redige la SUA-RD dipartimentale ([Fatti Persone](#)).



Partecipano al SAQ-D: **1. Commissione AQ (CAQ)**, da settembre 2024 così composta: Presidente Commissione AQ-AQ Dipartimentale (AQ-Dip), che svolge attualmente anche la funzione di AQ Ricerca (AQ-R) ([Fatti Persone, Parte I, Quadro b.2](#)) e coordina AQ Didattica (AQ-D) e AQ Terza Missione (AQ-TM)(2\_03, p6); AQ dei Dottorati DISUF. **2. Referenti PQA-RD e PQA-RR, CPDS**. Le funzioni dei singoli AQ sono definite coerentemente con il **Sistema AQ dell'Ateneo (SAQ-A)** (2\_04, p8, p22, p30,33).

L'**AQ-D** coadiuva il docente responsabile del Monitoraggio Annuale e del Riesame ciclico dei CdS in tutte le attività, si interfaccia con gli AQ dei CdS e svolge altre funzioni coinvolte nella gestione in qualità del CdS come l'aggiornamento degli ordinamenti per l'accreditamento periodico (2\_04, p21). Si relaziona soprattutto con la CD, la CE e l'II (v. E.DIP.2.2). Per DISUF questa figura svolge anche la funzione di **referente del PQA-RD**. Concorre alle azioni di monitoraggio della didattica la **CPDS** che redige annualmente una relazione discussa nei CCD, presentata al CD e infine trasmessa a PQA-RD e NdV (2\_05, p49). La presidente della CPDS e l'AQ-D sono sempre invitati a partecipare alla Giunta di Dipartimento, garantendo un confronto mensile con i presidenti dei CdS e con i membri eletti. Gli **AQ dei Dottorati** monitorano la qualità della didattica dei Dottorati (2\_03, p7), coadiuvando le coordinatrici e i vice coordinatori.

L'**AQ-R** supporta la Direzione nel monitoraggio della ricerca dipartimentale e nella stesura dei documenti programmatici come il PTD e la SUA-RD/Fatti e Persone (2\_04, p30,33), interfacciandosi con la CR, la CTM e il Centro Servizi. Interagisce con il referente dipartimentale per il PQA-RR di Ateneo, assicurando il raccordo di DISUF con il PQA-RR.

L'**AQ-TM** supporta il Dipartimento nell'individuare aree di miglioramento e modalità di valorizzazione della TM/*public engagement*. Coadiuva il Direttore nella preparazione del PTD23-25 in ambito TM (2\_04, p34). Affianca la CTM nel monitoraggio delle azioni di sviluppo indicate nel PTD23-25. Inoltre, partecipa per DISUF alle riunioni del PQA-RR dedicate alla VQR TM.

Con cadenza annuale, viene compilata la **Scheda di Monitoraggio Annuale del Piano Triennale di Dipartimento (SMA-PTD23)** (2\_06), come da [Linee Guida PQA](#). La redazione di questo documento prevede **2 fasi**: **1.** I Coordinatori delle Commissioni Dipartimentali raccolgono i dati sull'avanzamento delle attività previste, interpellando i componenti delle Commissioni; **2.** La Direzione convoca AQ e Coordinatori delle Commissioni per mappare e promuovere un confronto sull'avanzamento di tutte le azioni previste dal PTD23-25, confermare o modificare gli obiettivi e i target di raggiungimento, individuare altre eventuali azioni di miglioramento. Il processo di monitoraggio tiene conto anche del Monitoraggio annuale di DE23-27 (2\_01, pp11-19). Al monitoraggio delle azioni dipartimentali che coinvolgono i CdS contribuisce anche la CPDS (v. E.DIP.2.3).

Il dialogo costante tra AQ-Dip, AQ dei CdS, referenti PQA con Giunta e CDD è garantito da un punto dell'OdG del CDD e dalla presenza in Giunta di AQ-Dip, referenti PQA RD e RR e Presidenti dei CdS che fanno da tramite rispetto agli AQ dei CdS.

#### **E.DIP.2.4**

Con cadenza annuale, la Direzione e l'AQ-Dip, in collaborazione con le Commissioni, compilano **1. SMA-PTD23** (2\_06) a partire dalle [linee guida del PQA-RR](#); **2. SUA-RD/Fatti e Persone (Parte II; Parte III)**. Ciò consente di monitorare il raggiungimento dei target delle azioni strategiche sulle tre missioni dipartimentali e di individuare azioni di consolidamento o miglioramento.

Il monitoraggio dell'offerta formativa è effettuato annualmente in occasione della sua progettazione attraverso il confronto tra Direzione, presidenti CdS, Ufficio Offerta Formativa e Direttori di altri Dipartimenti per la copertura di insegnamenti relativi a discipline non presenti in DISUF (es. matematica). Anche in riferimento alla Relazione annuale del Nucleo di Valutazione 2024 (**RA-NdV**) (2\_07, pp135-136), il CDD ha discusso e approvato (2\_08, pp21-22) un documento di monitoraggio e analisi della sostenibilità dell'offerta formativa (2\_08, pp38-41), che esamina gli indicatori di sostenibilità della didattica e considera i requisiti minimi dei CdS, i reclutamenti in atto/previsti dalla programmazione del personale docente e ricercatore, le valutazioni dei presidenti dei CdS. Considerando tali indicatori, la programmazione del personale docente e ricercatore, i pareri di CUN (2\_08, pp43) e ANVUR (2\_08, pp45-54) sull'istituzione del nuovo CdS e la "Relazione tecnico illustrativa sulla proposta di istituzione di un nuovo corso di studio per l'a.a. 2024/2025" del NdV (2\_08, pp55-56), la sostenibilità dell'offerta formativa appare confermata. Riguardo al DE23-27, sentita la Cabina di Regia (**CdR-DE23-27**) e in collaborazione con il Centro Servizi e l'area della Ricerca di Ateneo, la Direzione redige annualmente la rendicontazione richiesta dal MUR (2\_01, pp11-19). Durante l'anno, le riunioni della CdR-DE23-27 ([Governance del Progetto](#)) monitorano lo sviluppo del progetto e individuano eventuali azioni di miglioramento.

#### **E.DIP.2.5**

All'inizio del proprio mandato, la Direzione, insieme alla Giunta, valuta: 1. la composizione delle commissioni, avanzando eventuali nuove proposte di nomina, che, previa discussione, vengono poi deliberate in CDD; 2. il funzionamento delle Commissioni, proponendo al CDD eventuali modifiche al fine di rendere più agile il loro operato e di facilitare il raccordo tra Direzione, AQ, Centro Servizi e Settore didattico, oltre che con il corpo docente e ricercatore.

Il PQA-RR ha diffuso [nuove linee guida](#), nel 2023, per armonizzare la programmazione e il monitoraggio delle attività dipartimentali con gli obiettivi del PSA23-25 e, nel 2024, per riorganizzare il SAQ-A. DISUF, pertanto, ha operato una modifica nella composizione della CAQ passata da due membri (Presidente e vice) a una struttura più articolata (v. E.DIP. 2.3) e adottato i format documentali suggeriti dal PQA-RR, che hanno reso superata la reportistica precedentemente prodotta dall'AQ-Dip. Si è confermata, invece, l'importanza di mantenere un costante dialogo tra gli AQ e CDD, Commissioni, Giunta, Direzione.

#### **Punti di Forza:**

L'organizzazione dipartimentale, viste le sue dimensioni, oltre alle Commissioni ricerca e terza missione, ha attivato 3 Commissioni

relative alle attività didattiche (didattica, mobilità internazionale, orientamento) e una Commissione (internazionalizzazione) che tratta sia tematiche di ricerca che di didattica.

Il Dipartimento si è dotato di una Commissione AQ che opera secondo quanto previsto dal Sistema AQ di Ateneo. La composizione della Commissione è facilmente reperibile sul sito *web* di Dipartimento e comprende, oltre al Coordinatore, i Referenti AQ di Didattica, Ricerca e Terza missione/Impatto sociale e i Referenti AQ dei 3 Corsi di Dottorato.

Il Dipartimento effettua un accurato monitoraggio delle azioni previste dal proprio piano strategico e delle proprie attività di ricerca e terza missione. I relativi documenti sono pubblici e facilmente reperibili sul sito *web* del Dipartimento.

#### **Aree di miglioramento:**

L'analisi documentale ha messo in evidenza la carenza di documentazione relativa ai lavori delle Commissioni dipartimentali e della Commissione AQ. Dai verbali di Dipartimento risultano non adeguate le modalità con cui il Consiglio di Dipartimento viene informato dei lavori delle Commissioni stesse.

Nonostante l'audizione abbia messo in evidenza una gestione organizzativa del Personale Tecnico-Amministrativo che è funzionale per gli obiettivi del Dipartimento, le attività del PTA non risultano adeguatamente pianificate in termini di obiettivi e responsabilità.

Nel monitoraggio annuale del Piano Triennale di Dipartimento non sono previste rimodulazioni degli indicatori e dei *target* in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi.

L'efficacia dell'attuale Sistema AQ di Dipartimento non risulta adeguatamente verificata.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Parzialmente soddisfacente

#### **Raccomandazione:**

Si raccomanda di documentare l'attività della Commissione AQ e delle altre Commissioni dipartimentali.

Si raccomanda di formalizzare le modalità di interazione e condivisione tra le Commissioni dipartimentali e il Consiglio di Dipartimento.

Si raccomanda di rimodulare le azioni del Piano Triennale di Dipartimento qualora i *target* previsti non siano stati raggiunti.

#### **Documenti chiave**

- **Titolo:**2\_01 (DE23-27/Monitoraggio23)

**Descrizione:**Scheda di candidatura Dipartimenti Eccellenti ed estratto del monitoraggio annuale 2023 del progetto di eccellenza.

**Dettagli:**Per E.DIP.2.2:Riferimento (capitolo/paragrafo,etc.):

- Scheda candidatura, Quadro D3, p.7: STRATEGIA 1, obiettivo 1 (RICERCA)

Per E.DIP.2.3:Riferimento (capitolo/paragrafo,etc.):

- Estratto monitoraggio, pp. 11-19

**File:**2\_01.pdf

- 
- **Titolo:**2\_02 (PTD23-25)

**Descrizione:**Programmazione Triennale 2023/25 del Dipartimento di Scienze Umane per la Formazione “Riccardo Massa”. Il Piano Triennale descrive la programmazione di DISUF rispetto a linee strategiche, attuazione, monitoraggio e riesame delle attività, criteri di distribuzione delle risorse, dotazioni di personale, strutture e servizi. Approvato in CDD in data 27 ottobre 2023.

**Dettagli:**Per E.DIP.2.2: Riferimento (capitolo/paragrafo,etc.):

- Azione 6 “Potenziamento della attività di Terza Missione del Dipartimento”, p. 6
- Sezione didattica, pp. 10-11

**File:**2\_02.pdf

- 
- **Titolo:**2\_03 (RA-PQA)

**Descrizione:**Relazione annuale del presidio della qualità 2024: le attività di Assicurazione della Qualità anno 2023.

**Dettagli:**Per E.DIP.2.3: Riferimento (capitolo/paragrafo,etc.):

- Punto 6.2 “Gli Assicuratori della Qualità nei Dipartimenti”, p. 6
- Punto 6.2 “Gli Assicuratori della Qualità nei Dipartimenti”, p. 7

**File:**2\_03.pdf

---

• **Titolo:**2\_04 (SAQ-A)

**Descrizione:**Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo

**Dettagli:**Per E.DIP.2.3:Riferimento (capitolo/paragrafo,etc.):

- “Diagramma 1. Illustrazione delle interrelazioni tra i diversi soggetti coinvolti nei processi di AQ”, p. 8; Paragrafo 2.1.7 “L'Assicuratore della Qualità dei Corsi di Studio”, pag.23; Paragrafo 3.1.3 “I Dipartimenti”, dotazione dipartimentale dell'Assicuratore della Qualità dedicato alla Ricerca e breve descrizione del suo compito, pag. 30; Paragrafo 3.3 “Flussi comunicativi”, breve descrizione delle funzioni dell'AQ della Ricerca Dipartimentale, pp.32-33; Paragrafo 4.1 “Attori e ruoli”, breve descrizione dei compiti dell'AQ della Ricerca e della Terza Missione, p.34.
- Paragrafo 2.1.4 “Breve descrizione dei compiti dell'Assicuratore della Qualità della Didattica del Dipartimento”, p. 21
- Paragrafo 3.1.3 “I Dipartimenti”, dotazione dipartimentale dell'Assicuratore della Qualità dedicato alla Ricerca e breve descrizione del suo compito, pag. 30
- Paragrafo 3.3 “Flussi comunicativi”, breve descrizione delle funzioni dell'AQ della Ricerca Dipartimentale, pp. 33
- Paragrafo 4.1 “Attori e ruoli”, breve descrizione dei compiti dell'AQ Terza Missione, pag. 34

**File:**2\_04.pdf

---

• **Titolo:**2\_05 (Report\_CPDS-Verbale\_CDD\_14\_12\_2023)

**Descrizione:**Relazione annuale Commissione paritetica + Verbale del CDD di Dipartimento del 14/12/2023

**Dettagli:**Per E.DIP.2.3: Riferimento (capitolo/paragrafo,etc.):

- Punto 2.2. verbale CDD Comunicazioni Presidenti Commissioni di Dipartimento - Comunicazione Presidente Commissione Paritetica, p. 49 del pdf corrispondente a p. 10 del verbale

**File:**2\_05.pdf

---

• **Titolo:**2\_06 (SMA-PTD23)

**Descrizione:**Scheda di Monitoraggio Annuale del Piano triennale di Dipartimento 2023/25. La Scheda di Monitoraggio Annuale monitora l'avanzamento delle azioni del PTD e suggerisce un'eventuale ricalibratura degli obiettivi. Approvata in CDD in data 18 aprile 2024.

**Dettagli:**Per E.DIP.2.3:Riferimento (capitolo/paragrafo,etc.):

- Il documento è citato nella sua interezza

Per E.DIP.2.4:Riferimento (capitolo/paragrafo,etc.):

- Il documento è citato nella sua interezza

**File:**2\_06.pdf

---

• **Titolo:**2\_07 (RA-NdV)

**Descrizione:**Relazione annuale del Nucleo di Valutazione 2024

**Dettagli:**Per E.DIP.2.4:Riferimento (capitolo/paragrafo,etc.):

- Sezione V, Allegati, Tabella 1 - Valutazione (o verifica) periodica dei CdS/Dottorati/Dipartimenti, numero 70, Dipartimento di Scienze Umane per la Formazione “Riccardo Massa”, pp. 135-136

**File:**2\_07.pdf

---

## **Documenti a supporto**

- **Titolo:**2\_08 ( Verbale\_CDD\_6\_02\_25\_e\_allegati)

**Descrizione:**Verbale del CDD di Dipartimento del 06/02/2025 che riporta il punto all'Odg inerente la sostenibilità dell'offerta formativa del Dipartimento. Al verbale sono allegati tre documenti: (1) il parere del CUN sull'attivazione del CdL Magistrale in Linguaggi Artistici per la Formazione; (2) il parere di ANVUR per l'accREDITamento iniziale a.a. 2024-2025 del CdS Linguaggi Artistici per la Formazione; (3); la relazione tecnico-illustrativa sulla proposta di istituzione di un nuovo CdS per l'a.a 2024-2025 del Nucleo di Valutazione di Ateneo.

**Dettagli:**Per E.DIP.2.4: Riferimento (capitolo/paragrafo,etc.):

- Punto 4.3 "Monitoraggio della sostenibilità dell'offerta formativa del Dipartimento", pp. 21-22
- Allegato: Documento di monitoraggio della sostenibilità dell'offerta formativa di DISUF, pp. 38-41 del file PDF corrispondenti alle pp. 1-4 dell'allegato al verbale
- Allegato: Parere del CUN sugli ordinamenti didattici presentati, p. 43 del file PDF corrispondente a p. 2 dell'allegato al verbale
- Allegato: AccredITamento iniziale a.a. 2024-2025 Linguaggi Artistici per la Formazione Documento ANVUR, pp.45-54 del file PDF corrispondenti a pp. 1-10 dell'allegato al verbale
- Allegato: Relazione tecnico-illustrativa sulla proposta di istituzione di un nuovo CdS per l'a.a 2024-2025 del Nucleo di Valutazione di Ateneo, pp. 55-56 del file PDF corrispondenti a pp. 1-2 dell'allegato al verbale

**File:**2\_08.pdf

---

## E.DIP.3)

### E.DIP.3) Definizione dei criteri di distribuzione delle risorse

**E.DIP.3.1** Il Dipartimento definisce con chiarezza e pubblicizza i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse economiche per il finanziamento delle attività didattiche, di ricerca e terza missione/impatto sociale, coerentemente con la propria pianificazione strategica, con le indicazioni dell'Ateneo e con i risultati conseguiti.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.3].

**E.DIP.3.2** Il Dipartimento definisce con chiarezza i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse di personale docente, coerentemente con la propria pianificazione strategica, con le indicazioni dell'Ateneo e con i risultati conseguiti.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.3].

**E.DIP.3.3** Il Dipartimento definisce i criteri di distribuzione di eventuali ulteriori incentivi e premialità per il personale docente oltre a quelli definiti a livello di Ateneo, sulla base di criteri e indicatori chiari e condivisi, coerenti con le proprie politiche e obiettivi e con la regolamentazione di Ateneo (tenendo conto anche degli esiti dei processi di monitoraggio e valutazione del MUR, dell'ANVUR e dell'Ateneo stesso).

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1].

**E.DIP.3.4** Il Dipartimento definisce i criteri di distribuzione di eventuali incentivi e premialità per il personale tecnico-amministrativo aggiuntivi a quelli definiti a livello di Ateneo con riferimento alla valutazione delle prestazioni, sulla base di criteri e indicatori chiari e condivisi, dei risultati conseguiti e in coerenza con le indicazioni e le eventuali iniziative di valutazione dei servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale attuate dall'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2].

### Autovalutazione:

#### E.DIP.3.1

Le risorse finanziarie per il funzionamento dei Dipartimenti sono distribuite attraverso l'assegnazione di: **a.** fondo di funzionamento; **b.** fondo per il potenziamento della didattica ([Documento di sintesi sulle politiche di distribuzione delle risorse](#), par7, p\_13). La distribuzione interna delle risorse è ripartita tra didattica, ricerca e TM (3\_01, p21). DISUF comunica i criteri di ripartizione dei fondi nei seguenti modi: 1. elaborazione di regolamenti interni per la distribuzione delle risorse relative alle voci indicate 2. comunicazione degli stessi in CDD, con relativa discussione e approvazione. 3. pubblicazione dei regolamenti su Sharepoint dipartimentale. 4. comunicazione ai membri del Dipartimento attraverso mail (3\_01, pp21-22).

### Didattica

La procedura di ripartizione dei fondi di potenziamento della didattica prevede una raccolta delle richieste dei CdS con indicazione di: 1. Descrizione delle attività, 2. Periodo di svolgimento delle attività, 3. Budget. La Giunta valuta le richieste pervenute e programma le necessità per l'a.a. successivo, formulando una proposta di distribuzione dei fondi che viene poi annualmente discussa e deliberata in CDD.

I criteri di distribuzione dei fondi di potenziamento considerano le esigenze delle attività didattiche. Nell'a.a. 2024-2025 l'attivazione del CdS Magistrale in Linguaggi Artistici per la Formazione ha portato un incremento del budget. Il budget di potenziamento della didattica 2024 prevede le seguenti tipologie di iniziative di supporto alla didattica dei CdS: 1. supporto riesame; 2. supporto tirocini; 3. supporto orientamento; 4. iniziative culturali ricorrenti dei CdS (es. [World Anthropology Day](#) (WAD) - CdS in Scienze Antropologiche ed Etnologiche); 5. iniziative culturali ricorrenti del Dipartimento (es. [Giornate dell'internazionalizzazione](#)); 6. tutorato. Parte consistente dei fondi di potenziamento è destinata ai tutor degli insegnamenti dei CdS; per l'attribuzione di tale quota, DISUF fa riferimento alla numerosità degli studenti per insegnamento e al conseguente impegno didattico dei docenti (3\_02, p19).

### Ricerca

Il fondo di funzionamento attribuito dall'Ateneo a DISUF finanzia diverse tipologie di spesa. Tra queste: a. organizzazione di convegni, b. missioni istituzionali, c. missioni e pubblicazioni degli assegnisti di ricerca, d. contributi per partecipazione a centri di ricerca, e. brevetti, f. consulenze tecnico scientifiche, g. pubblicazioni e contratti di edizione, h. attrezzature di dipartimento, i. software e licenze. Riguardo al processo di attribuzione delle risorse, il Budget viene discusso annualmente in Giunta e quindi proposto al CDD dove viene discusso e in seguito approvato. Durante il processo, vengono stabiliti i tetti massimi per la ripartizione delle risorse destinate alle iniziative dei Docenti e Ricercatori (3\_03, pp24-26).

I criteri di ripartizione delle risorse sono i seguenti:

**Fondi di Ateneo - Quota dipartimentale (FAQD):** Sulla base delle [indicazioni dell'Ateneo](#) (vd. [Decreto Rettorale n. 280/2024](#)), le modalità di distribuzione di tali risorse vengono proposte, annualmente, dalla commissione nominata dal Dipartimento; i criteri vengono approvati dalla Giunta, discussi e deliberati dal CDD. Di norma, ogni anno viene indicato il numero massimo dei prodotti presentabili. I criteri prevedono l'assegnazione di punteggi differenziati a seconda della tipologia di prodotti scientifici di docenti e ricercatori che presentano domanda di finanziamento (3\_01, p20).

**Visiting:** In linea con l'azione 8 del PTD23-25 (3\_01, p7), l'internazionalizzazione (visiting in ingresso) si avvale di risorse provenienti da due canali: fondi per Visiting di Dipartimento ordinari sul Budget di Funzionamento e fondi previsti in DE. Le candidature per i visiting di Dipartimento vengono raccolte attraverso un apposito [form](#) presente sul sito dipartimentale e vengono valutate da una Commissione proposta dalla CI e nominata in CDD. L'attribuzione dei fondi per i visiting nell'ambito di DE prevede: 1. *call for interest* semestrali diffuse tra gli afferenti al Centro CAPTED; 2. valutazione della coerenza delle candidature da parte del Comitato scientifico di CAPTED e della Cabina di Regia (CdR\_DE23-27) e proposta di stanziamento alla Giunta di Dipartimento; 3. Presentazione della proposta in CCD e sua eventuale approvazione; 4. assegnazione dei fondi; 5. allocazione di spazi da destinare ai visiting (3\_01, p7).

**Alta qualificazione:** All'interno di DE23-27, nella sezione "Alta qualificazione", sono allocati fondi per sostenere la mobilità degli assegnisti afferenti al DE23-27 (3\_04, p1).

## TM

L'azione n.6 del PTD23-25 (3\_01, p6) - potenziamento delle attività di TM, è finalizzata a perseguire l'aumento del numero di iniziative di *public engagement* nel triennio 2023-2025. A tal fine DISUF, nel 2023, ha sostenuto economicamente le seguenti iniziative: reclutamento di un PTA che segue anche la comunicazione delle azioni di TM di DISUF; conferimento di un incarico a un esterno, esperto di TM in ambito umanistico, per sviluppare e consolidare la cultura del *public engagement* in Dipartimento.

### E.DIP.3.2

La programmazione del personale docente e ricercatore del Dipartimento si basa sull'analisi delle risorse presenti in relazione al fabbisogno e allo sviluppo delle attività di didattica, ricerca e TM (vd. E.DIP.4.1) e si avvale di due canali di assegnazione dei punti organico: **a.** assegnati secondo Delibera del CDA di Ateneo, **b.** previsti in DE. La programmazione si basa su criteri condivisi con la Giunta, esplicitati nel PTD23-25 (3\_01, p20). I criteri proposti dalla Giunta vengono presentati dal Direttore in CDD. Il CDD li discute e approva (3\_05, p16; 3\_06 - n.90/24/CDA, p4). Tali criteri considerano: gli obiettivi di sviluppo del Dipartimento dal punto di vista di Didattica, Ricerca e TM; la continuità e le esigenze della Ricerca, della Didattica e della TM; l'equilibrio tra le diverse aree disciplinari presenti in Dipartimento; l'equilibrio tra le fasce (PO/PA/Ricercatori) e le indicazioni ministeriali e del CDA di Ateneo per il loro reclutamento; le cessazioni. La proposta di programmazione è formulata, tenendo conto dei punti organico assegnati dal CDA, dopo un processo di consultazione della Direzione con la Rettrice, le aree disciplinari, con i presidenti CdS, con il consiglio ristretto degli Ordinari. Per agevolare la raccolta del fabbisogno delle aree disciplinari dal 2021 è stata messa a punto una call, inviata a PO e PA, relativa alle posizioni da ricercatore. La proposta di programmazione viene condivisa successivamente con la Giunta; viene proposta, discussa e deliberata in CDD. Nelle ultime programmazioni si è privilegiata l'apertura di posizioni da ricercatore (RTDB/RTT) e di PA (passaggi da RTDB a PA), limitando l'assunzione di PO, con l'obiettivo di equilibrare il rapporto tra le fasce (3\_05, pp9-10; pp17-18). Il reclutamento previsto da DE ha privilegiato l'apertura di posizioni di RTDB (n.3) e di PA (n.2).

### E.DIP.3.3

DISUF ha deciso di non prevedere incentivi e premialità per il personale docente oltre a quelli di Ateneo (vd. Delibera CDA del 23.02.2021), salvo che nell'ambito di DE: premialità per le pubblicazioni secondo il criterio dell' eccellenza internazionale (3\_07, p7). La scelta di privilegiare il tema dell'internazionalizzazione è coerente con gli obiettivi che DISUF si è dato nel PTD23-25 (3\_01, p8), e attenzionati nel monitoraggio della ricerca (3\_08, p12), relativi a creare le condizioni per favorire le pubblicazioni con coautori stranieri per i giovani ricercatori. I criteri di selezione delle pubblicazioni sono attualmente oggetto di lavoro del Comitato Scientifico di CAPTED e della CdR\_DE23-27. Modalità e tempistiche di distribuzione della premialità suddivise in due quote (anni 2025 e 2027) si trovano nel Quadro D6 (3\_07, p8). Ulteriori premialità con cadenza annuale sono previste all'interno delle [Giornate per l'internazionalizzazione](#) destinate ad assegnisti e dottorandi che presentino progetti di ricerca di portata internazionale (criteri di valutazione: a. Chiarezza, rigore e coerenza dell'impianto della ricerca; b. Originalità e innovazione; c. Rilevanza rispetto ai temi di attualità o del dibattito attuale; d. Potenziali ricadute e trasferibilità e. Apertura internazionale - ampiezza della letteratura, collaborazioni, periodi all'estero; f. Programma di utilizzo dei fondi).

### E.DIP. 3.4.

Ai sensi del "Regolamento ricerca commissionata e competitiva, Fondo comune e Fondo di premialità" (art. 10, comma 2.b) ([Regolamento di Ateneo](#)), al PTA del Centro Servizi e ai PTA dipartimentali viene erogata la premialità in relazione alla ricerca qualora venga deciso dai Responsabili Scientifici dei progetti di ricerca finanziata o conto terzi positivamente conclusi di destinare una quota al fondo di premialità, da corrispondere al personale che abbia contribuito all'esecuzione, gestione e rendicontazione del finanziamento istituzionale.

Le premialità per PTA previste in DE23-27 sono distribuite secondo i criteri: a. riconoscimento dell'attività del PTA per il funzionamento di CAPTED e di DE23-27 (rendicontazione, comunicazione, infrastrutture); b. sostegno della partecipazione dei ricercatori a bandi finanziati nazionali e internazionali. La quota di premialità relativa a DE è distribuita secondo le indicazioni di Ateneo in due tranches: fine del primo biennio (2024) e fine del progetto (2027) (3\_01, pp21-22; 3\_07, p8). Quanto al primo biennio, l'assegnazione delle risorse sulla base dei criteri indicati ha riguardato, oltre al PTA afferente al Centro Servizi e ai PTA dipartimentali, l'Area ricerca di Ateneo e l'Area del personale di Ateneo. Le premialità riferite al Settore didattico sono di pertinenza dell'Ateneo.

## Punti di Forza:

I criteri generali per la ripartizione dei fondi per la ricerca e per il potenziamento della didattica sono riportati nel Piano Triennale di Dipartimento e sono coerenti con la propria pianificazione strategica.

I criteri per la ripartizione dei punti organico per il personale docente e ricercatori sono riportati nel Piano Triennale di Dipartimento, che è pubblico.

Sono previste premialità, nell'ambito del progetto Dipartimento di Eccellenza, per azioni relative all'internazionalizzazione e per dottorandi e post-doc, sempre per progetti relativi all'internazionalizzazione. I criteri di queste ultime assegnazioni sono presenti sulle pagine *web* di Dipartimento.

Sono previste premialità per il PTA nell'ambito del progetto Dipartimento di Eccellenza sulla base di criteri che sono definiti all'interno del Piano Triennale di Dipartimento.

#### **Aree di miglioramento:**

Non sono presenti criteri analitici per la ripartizione dei fondi per la ricerca e per la didattica.

Nonostante il Piano Triennale di Dipartimento espliciti e faccia propri i criteri generali per la programmazione del personale docente e di ricerca deliberati dal CdA, non vi è evidenza della corrispondenza tra le proposte di programmazione del personale deliberate dal Consiglio di Dipartimento e tali criteri.

#### **Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente**

##### **Documenti chiave**

- **Titolo:**3\_01 (PTD23-25)

**Descrizione:**Programmazione Triennale 2023/25 del Dipartimento di Scienze Umane per la Formazione "Riccardo Massa". Il Piano Triennale descrive la programmazione di DISUF rispetto a linee strategiche, attuazione, monitoraggio e riesame delle attività, criteri di distribuzione delle risorse, dotazioni di personale strutture e servizi. Approvato in CDD in data 27 ottobre 2023.

**Dettagli:**Per E.DIP.3.1:Riferimento (capitolo/paragrafo,etc.):

- Piano economico - Par 2. Altri Fondi, p. 21
- Par. Modalità con le quali il Dipartimento comunica e pubblica i criteri di cui ai punti precedenti, pp. 21-22
- Piano economico - Par 2. Altri Fondi, p. 20
- Azione 8, Mettere in atto strategie di comunicazione e organizzazione per la gestione del flusso di visiting in ingresso, p. 7
- Azione 6, Potenziamento delle attività di Terza Missione del Dipartimento, p. 6

Per E.DIP.3.2:Riferimento (capitolo/paragrafo,etc.):

- Par.3 - Definizione dei criteri di distribuzione delle risorse. Personale, p. 20

Per E.DIP.3.3:Riferimento (capitolo/paragrafo,etc.):

- Azione 9, Creare le condizioni che favoriscono l'internazionalizzazione della produzione scientifica, p. 8

Per E.DIP.3.4:Riferimento (capitolo/paragrafo,etc.):

- Premialità PTA, pp. 21-22

**File:**3\_01.pdf

---

- **Titolo:**3\_06 (Delibera\_CDA\_20\_02\_2024)

**Descrizione:**Deliberazione del CDA n.90/24 - Ripartizione saldo punti organico 2023 - Piano Straordinario "B" 2024 di cui al DM 26.06.2023, n. 795.

**Dettagli:**Per E.DIP.3.2: Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

- Criteri di programmazione personale docente, p. 4

**File:**3\_06.pdf

---

- **Titolo:**3\_07 (DE23-27)

**Descrizione:**Scheda di candidatura per la partecipazione ai Dipartimenti di Eccellenza

**Dettagli:**Per E.DIP.3.3:Riferimento (capitolo/paragrafo,etc.):

- Quadro D.3, Strategia 2, Internazionalizzazione, p. 7
- Quadro D.6, Premialità, p. 8

Per E.DIP.3.4:Riferimento (capitolo/paragrafo,etc.):

- Quadro D.7, Attività didattica e di elevata qualificazione, p. 8

**File:**3\_07.pdf

---

• **Titolo:**3\_08 (SMA-PTD23)

**Descrizione:**Scheda di Monitoraggio Annuale del Piano triennale di Dipartimento 2023/25. La Scheda di Monitoraggio Annuale monitora l'avanzamento delle azioni del PTD e suggerisce un eventuale ricalibratura degli obiettivi. Approvata in CDD in data 18 aprile 2024.

**Dettagli:**Per E.DIP.3.3:Riferimento (capitolo/paragrafo,etc.):

- Azione 9, Creare le condizioni che favoriscono l'internazionalizzazione della produzione scientifica, Punto 2, p. 12.

**File:**3\_08.pdf

---

## Documenti a supporto

• **Titolo:**3\_02 (Verbale\_CDD\_14\_03\_2024)

**Descrizione:**Verbale del CDD di Dipartimento del 14/03/2024

**Dettagli:**Per E.DIP.3.1Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

- Punto 4.3 - Potenziamento didattica 2025, Progetto tutorato 2024-2025 e criteri assegnazione risorse, p. 19

**File:**3\_02.pdf

---

• **Titolo:**3\_03 (Verbale CDD\_19\_10\_2023)

**Descrizione:**Verbale del CDD di Dipartimento del 19/10/2023

**Dettagli:**Per E.DIP.3.1Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

- Punto 8, Budget previsionale 2024-2025 pp. 24-26

**File:**3\_03.pdf

---

• **Titolo:**3\_04 (Verbali\_CdR\_DE23-27\_27\_09\_2024)

**Descrizione:**Verbali della Cabina di Regia del Dipartimento di Eccellenza

**Dettagli:**Per E.DIP.3.1Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

- Punto OdG 3, Gestione Budget, p. 1

**File:**3\_04.pdf

---

• **Titolo:**3\_05 (Verbali\_CDD\_16\_02\_2023-16\_05\_2024)

**Descrizione:**Verbali dei CDD di Dipartimento del 16/02/2023 e del 16/05/2024

**Dettagli:**Per E.DIP.3.2Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

- CDD\_16/02/23 - Punto 7, Programmazione 2023-2024, pp. 9-10 del doc originale (pp. 10-11 del file pdf allegato )
- CDD 16/05/24 - Punto 8, Programmazione, p. 16 (p. 56 del file pdf allegato)
- CDD 16/05/24 - Punto 8.1 Programmazione per priorità - Prima fase, Punto 8.2 Programmazione per priorità - Seconda Fase, pp. 17-18 (p. 57-58 del file pdf allegato).

**File:**3\_05.pdf

---



## E.DIP.4)

### E.DIP.4) Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale

**E.DIP.4.1** Il Dipartimento dispone di risorse di personale docente e ricercatore adeguate all'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

**E.DIP.4.2** Il Dipartimento promuove, supporta e monitora la partecipazione di docenti e tutor didattici a iniziative di formazione/aggiornamento didattico nelle diverse discipline, ivi comprese quelle relative all'uso di metodologie didattiche innovative anche tramite l'utilizzo di strumenti online e all'erogazione di materiali didattici multimediali.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1].

**E.DIP.4.3** Il Dipartimento dispone di risorse di personale tecnico-amministrativo adeguate all'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali.

**E.DIP.4.4** Il Dipartimento promuove, supporta e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo a iniziative di formazione/aggiornamento con particolare attenzione a quelle organizzate dall'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2].

**E.DIP.4.5** Il Dipartimento dispone di adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica, alla ricerca, alla terza missione/impatto sociale e ai Dottorati di ricerca (se presenti).

[La valutazione di questo aspetto da considerare si basa anche sulla valutazione dei corrispondenti aspetti da considerare dei punti di attenzione D.CDS.3.2 e D.PHD.2 dei CdS e dei Dottorati di Ricerca afferenti al Dipartimento e oggetto di visita].

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2].

**E.DIP.4.6** Il Dipartimento fornisce un supporto adeguato e facilmente fruibile a docenti, ricercatori, dottorandi e studenti per lo svolgimento delle loro attività di didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale, verificato dall'Ateneo attraverso modalità strutturate di rilevazione di cui all'aspetto da considerare B.1.3.3.

[Questo aspetto da considerare serve da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

#### Autovalutazione:

### E.DIP.4.1

DISUF verifica l'adeguatezza della dotazione di personale docente e ricercatore in concomitanza all'assegnazione dei punti organico da parte del CDA, considerando la precedente programmazione in relazione ai bisogni emergenti e proponendo eventuali modifiche (vd. E.DIP.3.2). Inoltre, la dotazione viene monitorata considerando i cambiamenti che coinvolgono DISUF: l'attivazione del CdS Magistrale in Linguaggi Artistici per la Formazione, l'adeguamento degli ordinamenti dei CdS alle nuove classi di laurea, l'ulteriore modifica degli ordinamenti del CdS di Scienze dell'Educazione e dei CdS Magistrali di ambito pedagogico in senso abilitante (ex L.55/2024) e le attività del Dipartimento di Eccellenza (DE23-27). La dotazione attuale considera gli incarichi istituzionali e gestionali, assegnati in base alle competenze e al ruolo dei componenti DISUF nelle commissioni, nei CdS, rispetto a deleghe specifiche ([Commissioni e deleghe](#)). Alcuni membri DISUF ricoprono incarichi in Ateneo (Prorettore all'Orientamento, alle Politiche di genere e alle Pari Opportunità, Coordinatrice del Centro di Ateneo per la Formazione degli Insegnanti, Rappresentante dei professori in Senato Accademico, Delegato della Rettrice per la Disabilità e i Disturbi Specifici per l'Apprendimento, Membro della commissione didattica trasversale della Scuola di dottorato).

### E.DIP.4.2

DISUF incoraggia la partecipazione di docenti, ricercatori e tutor didattici alle attività formative promosse dall'Ateneo: open badge, micro-credentials, [Bbetween](#), [Grant Writing](#) per giovani ricercatori, [Cyber Security Awareness](#), ["Didattica della Grande Aula"](#) a cui DISUF contribuisce per le proprie competenze pedagogiche e didattiche, rivolto soprattutto ai Neo-Ricercatori in considerazione della numerosità di studenti che frequentano diversi insegnamenti dell'Ateneo. Inoltre, DISUF ha proposto autonomamente iniziative di aggiornamento, tra cui le attività riguardanti lo sviluppo di competenze digitali per la didattica e per la ricerca all'interno del Laboratorio Informatico di Sperimentazione pedagogica ([LISP](#)) (["Caffè del LISP. Assaggi di cultura di digitale"](#)). Quanto alle competenze linguistiche, sono stati promossi i corsi: "Introduction to EMI- English as medium of instruction" (2024) e il [corso gratuito di lingua cinese](#) presso l'Aula Confucio. Constatata la frammentarietà della raccolta dei dati sulle iscrizioni e sulla frequenza ai corsi, il CDD ha approvato una modalità di monitoraggio (4\_01, pp9-10) basata su due strumenti, [Form per monitoraggio frequenza corsi](#) e [Repository su Sharepoint](#), che consentono di raccogliere sistematicamente le informazioni.

### E.DIP.4.3

DISUF si avvale della collaborazione del Settore Didattico dell'area Formazione di Ateneo e delle competenze amministrative del Centro Servizi. Per supportare i numerosi progetti di ricerca e di TM, nonché l'incremento della didattica dovuta all'avvio del CdS in Linguaggi Artistici per la Formazione, l'Ateneo e il Dipartimento hanno aumentato le risorse PTA. Da aprile 2022 a gennaio 2025 sono stati reclutati 6 PTA (2 cofinanziati dall'Ateneo, 2 a cofinanziamento di DE23-27, 2 assegnati al Centro servizi). Essi sostengono: la gestione delle attività dei laboratori didattici, il monitoraggio e sviluppo del sito dipartimentale, la gestione e la rendicontazione di DE23-27, delle attività di Ricerca e TM. La valutazione delle performance dei PTA (di Ateneo e dipartimentali) mostra un reclutamento efficace.

### E.DIP.4.4

In linea con la politica di Ateneo per la valorizzazione del capitale professionale ([PIAO](#)), i PTA scelgono percorsi di aggiornamento tra

le proposte di Ateneo (es. [Master o corsi di alta formazione gratuiti per PTA](#)) o del Dipartimento. Tra questi: 1. "Tecniche di project management" (4\_02); 2. Corso base sull'uso di Excel erogato attraverso il metodo del Learning Circle (4\_03); 3. "Il programma Horizon Europe: aspetti legali e finanziari"; 4. "Lo schema Lump Sum in Horizon Europe"; 5. "Corso di Inglese British Council - IELTS"; 6. "L'uso della IA generativa nella didattica universitaria - Fondazione CRUI"; 7. "Gestione e rendicontazione ErasmusPlus - EUcore Consulting". Riguardo alla partecipazione, il monitoraggio evidenzia che alcuni percorsi di aggiornamento sono stati seguiti dall'intero personale del Centro servizi (proposte 1 e 2) e altri da uno o più PTA (proposte 3, 4, 5, 6, 7). DISUF ha coinvolto i PTA del Centro servizi, del Settore didattico, assegnati a DISUF nella formazione "AVA3 AQ Ricerca e Terza missione".

#### **E.DIP.4.5**

I servizi ([Carta dei Servizi](#)) e le risorse informative e tecnologiche messi a disposizione dall'Ateneo supportano lo svolgimento delle attività di DISUF. In vista dello sviluppo previsto da DE23-27, DISUF ha deliberato un'implementazione delle proprie dotazioni di arredi e impianti audio-video negli spazi comuni del IV piano edificio Agorà (ex U6) (4\_04. pp 90-96).

#### **Strutture per la didattica**

I CdS svolgono le lezioni prevalentemente negli edifici U6-Agorà e U16-Maieutica. Alcune attività laboratoriali, a frequenza obbligatoria, si tengono in aule attrezzate (laboratorio di ceramica, di fisica, di biologia, laboratorio multimediale, aula motoria, aula musicale). In U6 sono disponibili il LISP (Laboratorio Informatico di Sperimentazione Pedagogica - grande attrezzatura) e le seguenti aule: Polivalente (U6/4160\_30 posti), Seminari (U6/4288\_30 posti), "Riccardo Massa" (U6/4182\_90 posti), utilizzate dai Dottorati e per iniziative a sostegno della didattica (tutorato matricole e in itinere, sportello tesi, orientamento al lavoro (4\_05, pp16-20). Altre infrastrutture sono: la piattaforma [Elearning di Ateneo - area di Scienze della Formazione](#), le [aule multimediali](#), la pagina del [sito di dipartimento](#) dedicata alla didattica. I CdS collaborano inoltre con [l'Ufficio B.Inclusion](#), coordinato da un docente di DISUF, a supporto dei numerosi studenti con DSA o in situazione di fragilità, e con i servizi di [orientamento](#) di Ateneo, incluso il [JobPlacement](#).

#### **Strutture per la ricerca**

DISUF conta 17 [Laboratori di Ricerca](#) (Fatti\_Persone, [Parte I](#), sezione C, quadro C.1.a), collocati in U6 e in U16, frequentati da studenti, laureandi, dottorandi, assegnisti, professori e ricercatori. Inoltre, DISUF ospita 6 [Gruppi di Ricerca](#) (Fatti\_Persone, [Parte I](#), sezione B, quadro B.1.b) e 5 Centri di Ricerca Dipartimentale, e partecipa a 6 Centri di ricerca Interdipartimentali e a 4 Centri di ricerca Interuniversitari ([Centri di Ricerca](#)). CESCO, LISP, RobotiCCS Lab, RIELab, Ricerca Audiovisuale hanno 5 grandi attrezzature (Fatti\_Persone, [Parte I](#), sezione C, quadro C.1.b). Per sostenere le attività di ricerca, si utilizzeranno le risorse del DE23-27 per accorpate i laboratori dando vita al "Polo Culturale e Tecnologico" (4\_06, p8) che consentirà un'ottimizzazione degli spazi e una maggior interazione tra le diverse strutture.

L'attività di ricerca è supportata e monitorata attraverso infrastrutture di Ateneo ([Iris-BOA](#), [BOARD](#), [Open Science @ UniMiB](#), Cruscotti UniMiB Ricerca) e con la collaborazione dell'area della ricerca - settore Grant Office e Tender e del Centro Servizi.

#### **Strutture per la TM**

Molti laboratori di ricerca svolgono anche attività di TM e sono frequentati da professionisti esterni (es. [RobotiCCS LAB](#) è stato presentato come caso studio nella VQR 2015-2019). Per valorizzare il rapporto tra ricerca e TM, il DE23-27 prevede l'istituzione di Presidi Operativi Territoriali (agenzie educative e formative, scuole, enti del terzo settore) selezionati per la loro rilevanza tematica (disuguaglianze, identità, legami sociali nell'epoca della transizione digitale), in cui sviluppare progetti di ricerca partecipata di impatto sui territori (4\_06, p7). Per facilitare la comunicazione interna e esterna sulle attività di TM, DISUF ha ristrutturato la [pagina del Sito di Dipartimento dedicata](#). Essa viene aggiornata costantemente e in occasione del monitoraggio della SUA-RD ([Fatti Persone Terza Parte III](#)).

Le attività di TM sono supportate dai servizi Ateneo (area della ricerca - settore management e contratti, es. [collaborazione con enti e imprese](#)), che ne permettono anche il monitoraggio ([Iris-BOA](#), Cruscotti UniMiB TM), e dal Centro Servizi.

#### **Strutture per i dottorandi**

DISUF dispone di un'aula dottorandi con postazioni mobili. Il DE23-27 ha disposto un budget per 15 posizioni di dottorato e 10 posizioni a cofinanziamento. Per adeguare le strutture ai nuovi ingressi è prevista la creazione di una seconda aula dottorandi (4\_06, p8).

#### **E.DIP.4.6**

Oltre al supporto offerto dai servizi di Ateneo ([Carta dei Servizi](#)), DISUF si avvale di Sharepoint DISUF. Fondamentale per la didattica è la [piattaforma e-learning di Ateneo](#). Sharepoint offre ai docenti, ai ricercatori e ai dottorandi informazioni e documentazione relative alle [infrastrutture, alle risorse e alle attrezzature di Dipartimento e di Ateneo](#) (Deepl, firma digitale, service desk, biblioteca, ecc.); ai regolamenti interni e alle procedure per acquisti, missioni, organizzazione di convegni, prenotazione spazi, ecc.; ai documenti condivisi (istruzioni e verbali CDD, Commissioni, Dottorato; modulistica amministrativa). Dal 2023 è in corso una revisione dell'organizzazione delle informazioni per aumentarne l'accessibilità. L'[e-learning di Scienze della Formazione](#) offre agli studenti e ai docenti informazioni sui CdS, sui CCD, sugli organi didattici del Dipartimento, sull'Erasmus.

Per una valutazione della qualità della vita lavorativa, DISUF incoraggia i suoi afferenti ad aderire al progetto [GoodPractice](#), rispondendo all'apposito questionario e presentando i risultati in CDD (4\_07, p5). DISUF verifica l'adeguatezza del supporto

infrastrutturale per gli studenti, discutendo nei CdS, in CPDS e in CDD le relative voci delle Opinioni Studenti (E.DIP.4.5) e proponendo specifiche indagini per altre categorie di stakeholder come il "Questionario Dottorandi ESC I e II anno" (4\_08), che ha portato alla riorganizzazione dell'Aula dottorandi.

#### **Punti di Forza:**

La dotazione di personale docente e di ricerca risulta attualmente in linea con gli obiettivi strategici del Dipartimento e con la realizzazione del progetto Dipartimento di eccellenza.

Oltre ad incoraggiare il proprio personale alla partecipazione alle attività formative promosse dall'Ateneo e alle quali contribuisce per le proprie competenze pedagogiche e didattiche, il Dipartimento ha attivato iniziative per lo sviluppo delle competenze digitali e linguistiche.

La dotazione di Personale Tecnico-Amministrativo risulta adeguata, anche grazie alle nuove unità cofinanziate dal progetto Dipartimento di eccellenza che permettono di far fronte ai numerosi progetti di ricerca e di Terza Missione.

In linea con la politica di Ateneo per la valorizzazione del capitale professionale, il PTA dipartimentale, oltre alla partecipazione a iniziative proposte dall'Ateneo, può usufruire di iniziative di formazione attivate all'interno del Dipartimento.

Come anche verificato nel corso della visita in loco, le strutture dipartimentali sono adeguate allo svolgimento delle attività di ricerca e didattica, anche per ciò che riguarda i dottorati di ricerca. Il progetto Dipartimento di eccellenza ha permesso di dotarsi di tecnologie informatiche ed audiovisive con l'obiettivo di implementare sistemi di comunicazione digitale nei locali destinati ad eventi istituzionali.

Il supporto alle attività istituzionali è pienamente adeguato, in particolare per ciò che riguarda le strutture informatiche (*sharepoint* DISUF e piattaforma *e-learning* di Ateneo).

Il Dipartimento esamina gli esiti dei questionari istituzionali (*Good Practice* e studenti) e attiva procedure per risolvere criticità evidenziate. Ha proposto, inoltre, un questionario specifico per gli studenti iscritti ad uno dei propri dottorati.

#### **Aree di miglioramento:**

La sostenibilità dell'offerta formativa sul medio e lungo termine, in merito alla quale il Nucleo di Valutazione ha espresso alcune perplessità, non risulta adeguatamente verificata, anche alla luce dell'attivazione di una nuova Laurea Magistrale e degli impegni gestionali gravanti su parte del personale docente.

La qualità del supporto fornito dal Dipartimento a docenti, ricercatori, dottorandi e studenti per lo svolgimento delle loro attività viene verificata attraverso la somministrazione di questionari (progetto *Good Practice*). La bassa percentuale di rispondenti non permette un adeguato riscontro sulle eventuali criticità presenti.

#### **Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente**

##### **Documenti chiave**

- **Titolo:**4\_05 (SMA-PTD23)

**Descrizione:**Scheda di Monitoraggio Annuale del Piano triennale di Dipartimento 2023/25. La Scheda di Monitoraggio Annuale monitora l'avanzamento delle azioni del PTD e suggerisce un eventuale ricalibratura degli obiettivi. Approvata in CDD in data 18 aprile 2024.

**Dettagli:**Per E.DIP.4.5: Riferimento (capitolo/paragrafo,etc.):

- Punto 2 "Azioni che facilitano la carriera degli studenti", pp. 16-18
- Punto 3 "Azioni volte a favorire il rapporto tra studenti, parti sociali e mondo del lavoro", pp. 18-20

**File:**4\_05.pdf

---

- **Titolo:**4\_06 (DE23-27)

**Descrizione:**Scheda di candidatura per la partecipazione ai Dipartimenti Eccellenti

**Dettagli:**Per E.DIP.4.5: Riferimento (capitolo/paragrafo,etc.):

- Quadro D5 "Infrastrutture", p. 8
- Quadro D3 "Strategie complessive di sviluppo del progetto", strategia 4, p. 7
- Quadro D7 "Attività didattiche di elevata qualificazione", p. 8
- Quadro D.5 "Infrastrutture", spazi per dottorandi, p. 8

#### Documenti a supporto

- **Titolo:**4\_01 (Verbale\_CDD\_6\_02\_25)

**Descrizione:**Verbale del CDD di Dipartimento del 06/02/2025.

**Dettagli:**Per E.DIP.4.2:Riferimento (capitolo/paragrafo,etc.):

- Punto 2.1 “Comunicazioni generali, punto relativo a Monitoraggio, iscrizioni e frequenza corsi o eventi di formazione personale docente e ricercatore e PTA”, pp. 9-10

File:4\_01.pdf

---

- **Titolo:**4\_02 (Locandina\_ Project\_Management)

**Descrizione:**Locandina ciclo di seminari “Tecniche di project management. Meccanismi di coordinamento e controllo dei progetti di ricerca e principali software dedicati”

**Dettagli:**Per E.DIP.4.4: Riferimento (capitolo/paragrafo,etc.):

- Il documento è citato nella sua interezza

File:4\_02.pdf

---

- **Titolo:**4\_03 (Mail\_corso\_excel)

**Descrizione:**Mail convocazione ai primi incontri del corso base sull'uso di Excel erogato attraverso il metodo del Learning Circle.

**Dettagli:**Per E.DIP.4.4: Riferimento (capitolo/paragrafo,etc.):

- Il documento è citato nella sua interezza

File:4\_03.pdf

---

- **Titolo:**4\_04 (Verbale\_CDD\_ 19\_09\_2024)

**Descrizione:**Verbale del CDD del 19/09/24: delibera dell'implementazione delle dotazioni, mediante l'allestimento di arredi e di impianti audio-video per gli spazi comuni/eventi.

**Dettagli:**Per E.DIP.4.5: Riferimento (capitolo/paragrafo,etc.):

- Punto 7.2 “Proposta di acquisto - Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, c.1, lett.(B) del D.Lgs 36/2023 – Fornitura di importo inferiore a 140.000 euro, pp. 90-96

File:4\_04.pdf

---

- **Titolo:**4\_07 (Verbale\_CDD\_ 10\_10\_24)

**Descrizione:**Verbale del CDD di Dipartimento del 10/10/24 - Presentazione dei risultati dell'indagine sulla soddisfazione dei servizi per docenti, ricercatori, dottorandi e assegnisti (indagine Good Practice 2024).

**Dettagli:**Per E.DIP.4.6: Riferimento (capitolo/paragrafo,etc.):

- Punto 2.1 “Comunicazioni generali”, presentazione dei risultati dell'indagine Good Practice, p. 5
- All. A 2 – 2.1 Indagine 2024 (GP23) soddisfazione servizi DRDA, pp. 43-45

File:4\_07.pdf

---

- **Titolo:**4\_08 (Questionario\_PhD\_ESC)

**Descrizione:**Questionario di valutazione degli iscritti (XXXVIII ciclo, XXVII ciclo) al Dottorato in Educazione nella Società Contemporanea. Sulla base delle risposte relative alla valutazione degli spazi e delle attrezzature disponibili, si è progettata e deliberata la riorganizzazione dell'Aula dottorandi.

**Dettagli:** Per E.DIP.4.6: Riferimento (capitolo/paragrafo,etc.):

- Il documento è citato nella sua interezza

**File:** 4\_08.pdf

---



## Andamento KPI Dipartimento

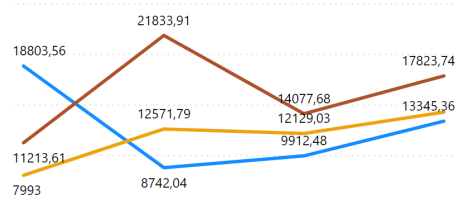
Riferimento

AVA3

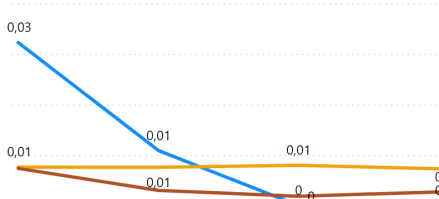
Edizione 10/2024

### Ambito I - Indicatori Dipartimenti Universitari

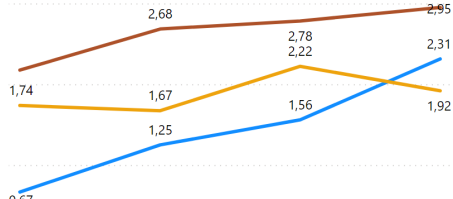
AVA3 - I.0.0.A - Proventi per docente (ricerche, trasf. tecn. e finanz. competitivi)



AVA3 - I.0.0.B - N° spin off e brevetti per docente



AVA3 - I.0.0.C - N° attività terza missione sui docenti



2020 2021 2022 2023 2020 2021 2022 2023 2020 2021 2022 2023

● Dipartimento ● Nazionale Tradizionali ● Macroregionale ● Nazionale Telematiche

Dettaglio

**Fascia di valutazione Indicatore/Indicatori Dipartimento (ANVUR):** Parzialmente soddisfacente

**Indicatori (eventuale commento):**

La valutazione degli indicatori di Dipartimento tiene conto di andamenti e confronti in prevalenza negativi.